

# 文書申込・受取方法の変更のお知らせ

令和3年10月1日より文書申込・受取方法が変更になります。

## 【お申込み方法】

### 《お申込み者》

患者本人様・親族・法定代理人に限らせて頂きます。

### 《持ち物》

患者本人様	①診察券 ②身分証 ※顔写真付きで氏名・生年月日・住所の記載があるもの ③保険会社等の指定の用紙 ④『文書申込書』
親族・代理人	上記①③④に加えて ⑤代理人様の身分証明証 ※顔写真付きで氏名・生年月日・住所の記載があるもの ⑥委任状

### 《受付窓口・受付時間》

	書類受付窓口	受付時間
平日	2階総合受付	9:00～17:00
土・日・祝日	夜間休日受付	9:00～17:00

## 【お受け取り方法】

### 来院してお受け取り希望の場合

時間内に身分証明証をご持参のうえ窓口にお越しください。個人情報保護の観点から患者様本人、委任された親族・法定代理人以外の受け取りはできません。文書受取時に作成料のお支払いをお願いします。

	書類受取窓口	受取時間
平日	2階総合受付	9:00～17:00

※なお、時間外にお受け取り希望の場合は、お電話にてお伝えください。

### 郵送にてお受け取り希望の場合

返信用のレターパックを用意していただき、あて先をご記入の上、申込時にご提出ください。

なお、患者本人、委任された親族・法定代理人以外の住所に郵送はできません。

文書郵送時に請求書を同封しますので、振込にてお支払いをお願いします。

不明な点がございましたら、2階総合受付にご相談ください。